

Ansökan om Bidrag för Fritidsstudier 2024

Fritidsstudier för PostNord-anställda i Sverige

Personalstiftelsen PostNord Plus (nedan kallad "Stiftelsen")

har i uppdrag från PostNord AB att skapa en attraktiv fritidsverksamhet inom semester och rekreation, idrott och motion, kultur och upplevelser samt wellness åt PostNords anställda. PostNord arbetar aktivt för att ha friska och engagerade medarbetare. Genom stiftelsens verksamhet ökar PostNord sin attraktivitet som arbetsgivare och stiftelsens uppdrag bidrar till hälsa, ökad trivsel och gemenskap bland PostNords anställda.

Bidrag fritidsstudier

Genom att dela ut bidrag för fritidsstudier stimuleras PostNords medarbetares intresse för vidareutbildning/kompetensutveckling samt bibehåller och ökar PostNords attraktionskraft som arbetsgivare. Stiftelsen kan på förfrågan från PostNord-anställd, i något av de svenska bolagen i PostNord, bevilja bidrag för fritidsstudier. Maxbelopp är f.n. 2 000 kr inkl. moms per person och kalenderår. Stiftelsen bedömer ansökan om bidrag för fritidsstudier efter nedanstående mål och riktlinjer.

Förutsättningar för att söka bidrag

- Den anställda i något av de svenska bolagen i PostNord, som är **tillsvidareanställd och har arbetat minst två (2) år vid ansökningstillfället**, kan ansöka om bidrag för fritidsstudier för höst- och vårtermin samt kortare utbildningar t.ex. helgkurser och andra utbildningar/kurser. Gäller ej fleråriga utbildningar.
- Studierna ska bedrivas på fritiden, d.v.s. utanför tjänstetid eller vid beviljad tjänstledighet utan lön, ferier, semester eller kompensationsledighet.
- Fritidsstudierna ska inte vara kopplade till arbetsgivarens verksamhet utan kan exempelvis vara en kvällskurs i språk eller en helgkurs i matlagning.
- Bidrag för fritidsstudier är ej en ersättning för utfört arbete hos arbetsgivaren.
- Ansökan om bidrag för fritidsstudier kan göras en gång per kalenderår och per anställd, och utgår högst en gång per kalenderår. Ansökan får endast avse en kurs/utbildning per ansökan.
- Bidrag ges med **max 2 000 kr per ansökningstillfälle**. Bidraget avser kursavgift, kurslitteratur och kursmaterial.
- Bidraget är ej skattepliktigt och beräknas ut inklusive moms.
- Den sökandes chef ska genom bifogad blankett intyga att den ansökande omfattas av erbjudandet, säkerställa anställningsform och anställningstid.
- Den sökande ska vara anställd i något av de svenska bolagen i PostNord under hela studietiden och får inte ha sagt upp sig vid utbetalningstillfället.
- Ansökan ska endast innehålla kurskostnader såsom kursavgifter, kurslitteratur och kursmaterial.
- Bidrag för resor och logi eller andra kostnader kan ej beviljas.
- Ansökan för utbildning som är kostnadsfri kan bidrag beviljas för kurslitteratur och kursmaterial.

- Ansökan kan göras för höstterminskurser senast den 31 oktober och för vårterminskurser senast den 31 mars. För övriga kursstyper som helgkurser och kortare utbildningar kan ansökan göras löpande under året.
- Ansökan om bidrag för fritidsstudier går ej att göra i efterhand, dvs efter avslutad utbildning.
- Den sökande erhåller beslut senast en månad efter sista ansökningsdag, eller vid beslut om bidrag för helg/kortare kurs/utbildning senast en månad efter ansökningsdagen.
- Utbetalning sker efter avslutade studier och styrks med intyg/betyg samt kvitto på återopande och erlagda kostnader såsom kursavgifter, kurslitteratur och kursmaterial.
- Beviljat bidrag för fritidsstudier får inte lämnas över till annan anställd inom PostNord eller annan person utanför arbetsplatsen.
- Det finns ingen garanti för bidrag utan en särskild bidragsfond är budgeterad/år. Bedömning görs av Personalstiftelsen PostNord Plus kansli och de som söker bidrag för fritidsstudier för första gången prioriteras.

Bidrag vid fritidsstudier som kan beviljas ska

- öka PostNords attraktivitet som arbetsgivare, som aktivt arbetar för att ha friska och engagerade medarbetare.
- bidra till hälsa, ökad trivsel bland PostNord-anställda.
- stimulera PostNords medarbetares intresse för vidareutbildning/kompetensutveckling.
- öka kunskapen inom områden som Språk, Dans/Musik/Teater, Konst, Konsthantverk/Design, Hälsa/Friskvård, Miljö/Natur, Foto/Film, IT och Teknik, Kommunikation Skrivande, Mat/Dryck, Kultur och Samhälle.
- följa Personalstiftelsen PostNord Plus uppdrag och PostNord koncernens uppförandekod.

Så här går det till då ett bidrag för fritidsstudier har beviljats:

- Stiftelsen skickar ett beslut inom ovan angivna tider. Beslutet behålls som underlag för den redovisning som ska göras efter avslutade studier. Kontrollera att uppgifterna på beslutet stämmer. Om något är felaktigt vänligen kontakta Personalstiftelsen PostNord Plus kansli 010-436 41 08.
- Kvitton på utbildnings-/kursavgift/kursmaterial och ev. kostnader för kurslitteratur, en kopia på beslutet från stiftelsen samt kopia på betyg/intyg som visar att du har genomfört utbildningen/kursen bifogas din redovisning innan utbetalning kan ske.
- Betyg/intyg ska skickas in senast en månad efter avslutad kurs/utbildning.

Behandling av personuppgifter

Personalstiftelsen PostNord Plus kommer att behandla de personuppgifter som förekommer i ansökan för ändamålen att bedöma ansökan, göra utbetalning av eventuella bidrag som den PostNord-anställda tilldelats, för att kommunicera med den PostNord-anställda som gjort ansökan samt för uppföljningsändamål. Stiftelsens lagliga grund för denna behandling av personuppgifter är fullgörande av avtal. Personuppgifter i ansökan sparas i 5 år från det att ansökan gjordes och kommer därefter att gallras.

Stiftelsen är personuppgiftsansvarig för behandlingen av personuppgifter som sker med anledning av ansökan. Om du har frågor om stiftelsens behandling av personuppgifter med anledning av denna ansökan ber vi dig kontakta stiftelsen på info@postnordplus.com alt. telefon 010-436 41 08.

Observera!

Samtliga uppgifter är
obligatoriska.

Ofullständig ansökan
behandlas ej.

Var vänlig texta.

Ansökan om Bidrag för Fritidsstudier

Ansökan ska vara Personalstiftelsen tillhanda senast den 31 oktober för höstterminskurser, 31 mars för vårterminskurser och löpande för helgkurser och andra kortare kurser och utbildningar.

Datum för ansökan

Namn

Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)

Adress

Postnummer

Postadress

Telefonnummer

E-post (PostNord-adress i första hand)

Arbetsplats

Befattning

Anställd sedan

Kontonummer, inkl. clearingnr och bank

Uppgifter om fritidsstudier

Namn på kurs/utbildning

Skola

Studieort

Kurslängd (termin/månad/vecka/dagar)

Start och slutdatum

Kursavgift

Kursavgiften för fritidsstudier understiger 2000 kr.

Kursavgiften för fritidsstudier överstiger 2000 kr. Kursavgiften uppgår till _____ kronor.

Bilagor

Jag bifogar antagningsbevis för fritidsstudier.

Jag bifogar underlag som styrker kursavgift och kostnader för kurslitteratur för fritidsstudier.

Jag bifogar intyg "Anställd i PostNord" från min chef.

Signatur

Jag har tagit del av och godkänner anvisningar och villkor enligt ansökan om "Bidrag för Fritidsstudier" och svarar för uppgifternas riktighet:

Underskrift PostNord-anställd

Ort och datum

Ansökan ska vara Personalstiftelsen tillhanda senast den 31 oktober för höstterminens utbildningar, 31 mars för vårterminens utbildningar och löpande under året för helkurser och andra kortare kurser och utbildningar.

Beslut kan förväntas ske inom en månad efter erhållen ansökan. För att stiftelsen ska kunna behandla din ansökan ska samtliga ovanstående uppgifter vara korrekt ifyllda och bilagor bifogade.

Skicka ansökan till

Skicka in skannad ansökan via e-post till info@postnordplus.com.

Alternativt kan komplett ansökan skickas till:

Personalstiftelsen PostNord Plus
Ansökan om "Bidrag för Fritidsstudier"
105 00 Stockholm

Anställd i PostNord

Intyg till ansökan om Bidrag för Fritidsstudier

Namn PostNord-anställd

Arbetsplats

är tillsvidareanställd och har arbetat i PostNord i minst 2 år

Datum

Underskrift av den anställdes chef i PostNord

Namn

E-post

Namnförtydligande